

Принято на Педагогическом совете  
ГАПОУ «Нижекамский  
педагогический колледж  
им. Н.Ш. Ахметшина»  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Утверждаю  
Директор ГАПОУ «Нижекамский  
педагогический колледж»  
им. Н.Ш. Ахметшина»  
\_\_\_\_\_ Р.М. Астадурян  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **Положение**

**о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность составлено на основании:

— Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013г. № 68-ЗРТ «Об образовании»;

— Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказа Министерства науки и высшего образования РФ №845, Министерства просвещения РФ №369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

— Приказа Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «Об утверждении положения о практической подготовке обучающихся»;

— Приказа Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Приказ Минпросвещения России от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

— Приказ Минобрнауки России от 07.10.2013 № 1122 (ред. от 05.02.2018) Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

— Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

— Устава ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж имени Н.Ш. Ахметшина» (далее – колледж);

— Локальных нормативных актов колледжа.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися организации учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ при различных формах реализации образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в следующих случаях:

— при переходе обучающегося с одной специальности СПО на другую;

— при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;

— при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую;

— при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;

— при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в организации;

— при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной и (или) государственной аттестации;

— при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;

— при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

— при повышении темпа освоения основной образовательной программы.

## **2. Условия осуществления зачета и переаттестации результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ**

2.1. Заведующий отделением на основании сравнительного анализа ФГОС, действующих учебных планов, программ и фактически предъявленных документов выявляет разницу часов в учебных планах по специальности. Составляет перечни учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, подлежащих зачету и переаттестации.

2.2. Для проведения переаттестации результатов обучения в колледже формируется аттестационная комиссия в составе не менее трех человек. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе или председатель предметно-цикловой комиссии / заведующий отделением. В состав аттестационной комиссии входят ведущие преподаватели предметно-

цикловой комиссии. Состав аттестационной комиссии, а также сроки и график переаттестации утверждается приказом по колледжу.

2.3. Заведующий отделением колледжа формирует проект приказа о допуске обучающегося к процедуре переаттестации отдельных учебных дисциплин (модулей), практик на основании личного заявления (приложение 1) обучающегося и предоставления оригиналов или заверенной копии следующих документов:

— документы об образовании и (или) квалификации;

— документы об обучении (справка об обучении), содержащая:

а) название учебных дисциплин (модулей), практик;

б) курсы (курс), год (годы) изучения;

в) объем часов по учебной дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;

г) форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;

д) оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;

— экзаменационные ведомости, зачетная книжка – для лиц, ранее обучавшихся в колледже.

2.4. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующего учебного курса, дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося.

2.5. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. Решение о перезачете и/или переаттестации принимается аттестационной комиссией, оформляется в виде ведомости перезачета и/или переаттестации дисциплин (Приложение 2) и освобождает от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

### **3. Порядок перезачета результатов**

3.1. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — перезачет) в настоящем Положении понимается признание учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ,

пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях.

3.2. Перезачет – процедура переноса освоенных обучающимся при получении среднего общего, среднего профессионального, высшего или дополнительного образования отдельных учебных предметов (в том числе и отдельных разделов), курсов, дисциплин (модулей), прохождения практик (далее — дисциплины) в документы об освоении основной образовательной программы соответствующей отметки, полученной при изучении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в тех же или меньших объёмах и с теми же баллами (зачетами).

3.3. Перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ производится при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации основной дисциплины);

- соответствие объема учебных часов зачитываемых дисциплин, курсов, практик объему часов учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации должно составлять не менее 80%;

- соответствие формы промежуточной аттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, результаты, освоения которых подлежат зачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации.

3.4. Если в учебном плане образовательной программы, по которой обучающийся обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане колледжа по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина может быть зачтена.

3.5. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, по желанию обучающегося данная дисциплина может быть перезачтена с отметкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен») или «зачтено» (при изменении формы контроля на «зачет»). При несогласии обучающегося с перезачитываемой отметкой за ним сохраняется право на переаттестацию.

3.6. Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы колледжа.

3.7. Курсовая работа (проект) зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, по которой она выполнялась.

3.8. В качестве дисциплин по выбору могут быть зачтены любые пройденные обучающимся дисциплины на предшествующем этапе обучения.

3.9. Решение о возможности зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов об обучении, образовании и (или) квалификации. Аттестационная комиссия имеет право дополнительно запросить описание освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях.

#### **4. Порядок переаттестации результатов**

4.1. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

4.2. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в колледже.

4.3. Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета либо дифференцированного зачета. По итогам переаттестации в случае положительных отметок выносится общее решение об освобождении обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

4.4. До переаттестации обучающемуся предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

4.5. Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в аттестационную ведомость обучающегося (приложение 3) и заверяются комиссией.

#### **5. Оформление результатов перезачета и/или переаттестации**

5.1. Аттестационная комиссия принимает решение:

— о перезачете на основании представленных документов об образовании (квалификации);

— о переаттестации на основании результатов аттестации.

5.2. Ведомость перезачета и/или переаттестации вместе с заявлением о перезачете и/или переаттестации дисциплин подшивается в личное дело обучающегося. Копии могут храниться у заведующего отделением.

5.3. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные и/или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

5.4. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачтенных результатах освоения учебных дисциплин (модулей), практик вносятся в справку установленного образца об обучении, с учетом всех сданных, перезачтенных и переаттестованных дисциплин.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

6.2. Изменения и дополнения к Положению производятся приказом директора.

## Приложение 1

Директору ГАПОУ  
«Нижекамский педагогический  
колледж имени  
Н.Ш. Ахметшина»  
(ФИО директора)  
(ФИО студента)  
(специальность)

### Заявление

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее освоенные учебные дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы:

№	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных программ	Количество часов	Форма аттестации	Оценка

Учебные дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы были изучены мною и сданы при обучении в (наименование образовательной организации)

по специальности \_\_\_\_\_

(наименование специальности)

(подпись студента, дата)

## Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ  
(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ведомость переаттестации / перезачета  
дисциплин освоенных на предыдущем этапе образования  
студента ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж  
имени Н.Ш. Ахметшина»  
отделения физической культуры 933 группы  
Иванова Ивана Ивановича  
(ФИО студента) направление подготовки/специальность

№	Индекс	Дисциплины	Кол-во часов по учебному плану	Кол-во пройденных часов	Отметка	Решение
1	ОУД.01.	Русский язык	176	176	4 (хорошо)	перезачет
2	ОУД.02.	Литература	293	293	4 (хорошо)	перезачет
3	ОУД.03.	Иностранный язык	176	100	5 (отлично)	переаттестация

Основание:

1. Академическая справка № 80 от 07.09.2022 г.

Аттестационная комиссия:

Зам.директора по УР \_\_\_\_\_

Зав.отделением физической культуры \_\_\_\_\_

Руководитель ПЦК \_\_\_\_\_

## Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**  
студента ГАПОУ «Нижекамский педагогический колледж  
имени Н.Ш. Ахметшина»  
отделения физической культуры 933 группы  
Иванова Ивана Ивановича  
(ФИО студента) направление подготовки/специальность

№	Индекс дисциплины	Дисциплины	Кол-во часов по учебному плану	Форма аттестации	Дата сдачи	Отметка	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя
<b>1 КУРС</b>								
1	ОУД.12.	Родная литература	134	Д.З.				
<b>2 КУРС</b>								
2	ОГСЭ.06.	Татарский язык в профессиональной деятельности	132	Д.З.				
3	ОП.01.	Педагогика	144	Э				
4	УП.01		36	З				
5	УП.02		36	КЗ				
6	ПП.02		36					

			КЗ				
--	--	--	----	--	--	--	--

Аттестационная комиссия:

Зам.директора по УР \_\_\_\_\_

Зав.отделением физической культуры \_\_\_\_\_

Руководитель ПЦК \_\_\_\_\_